

**«ԶԱՓԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԱԶԳԱՅԻՆ ԻՆՍՏԻՏՈՒՏ» ՓԲԸ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ
ՀԱՇՎԱՊԱՀԱԿԱՆ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N ԶԱԻ-ԳՀԾՁԲ-18/1**

ք. Երևան

« 23 » փետրվարի 2018թ.

«Զափագիտության ազգային ինստիտուտ» ՓԲԸ-ն, ի դեմս գլխավոր տնօրեն Արայիկ Մխիթարյանի, որը գործում է «Զափագիտության ազգային ինստիտուտ» ՓԲԸ-ի կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և «Բիզնես Քոնսալթ» ՓԲԸ -ն, ի դեմս տնօրեն Լևոն Թովուզյանի, որը գործում է «Բիզնես Քոնսալթ» ՓԲԸ-ի կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է **հաշվապահական հաշվառման ծառայությունների** մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների, **Պատվիրատուն սույն պայմանագրով ֆինանսական պարտավորություններ ստանձնում է այդ գնումն իրականացնելու համար պահանջվող ֆինանսական հատկացումներ նախատեսված լինելու դեպքում և այդ հատկացումների շրջանակներում:**

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ, և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 5 (հինգ) աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է **63240000 (վաթսուներեք միլիոն երկու հարյուր քառասուն հազար) ՀՀ դրամ**, ներառյալ ԱԱՀ-ն:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև կնքվող համապատասխան համաձայնագրի վճարման ժամանակացույցով նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով¹:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից

¹ Պայմանագիրը «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասի նկատմամբ, որի համար տվյալ տարվա ընթացքում հարկացվել են ֆինանսական միջոցներ և կնքվել է համաձայնագիր:

յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը, **ընդ որում՝ սույն պայմանագիրը լուծարվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվել:**

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.7 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.8 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.9 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.10 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում: միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.11 Սույն պայմանագիրը կազմված է 10 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.12 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.13 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում և Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:²

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ Ո Ւ

«Չափագիտություն ազգային
ինստիտուտ» ՓԲԸ

ք.Երևան, Կոմիտաս 49/4

«Հայբիզնեսբանկ» ՓԲԸ

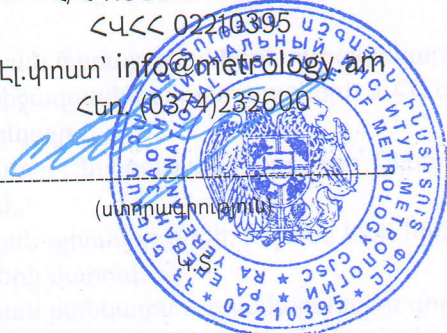
Հ/Հ 1150012490810100

ՀՎՀՀ 02210395

Էլ.փոստ՝ info@metrology.am

Հեռ. (0374)232600

(ստորագրություն)



Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

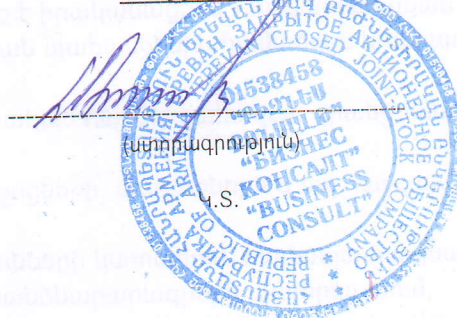
«Բիզնես Բոնասայթ» ՓԲԸ
ՀՀ, ք.Երևան, Սայաթ-Նովա 19

«Կոնվերս բանկ» ՓԲԸ

Հ/Հ 1930000625400100

ՀՎՀՀ 01538458

info@bc.am



² Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ծառայության						մատուցման	
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	հասցեն	Ժամկետը**
1	79211100	Ներկայացված է ստորև	դրամ	63240000	1	Ք.Երևան,	Համապատասխան ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած մինչև 30.12.2020թ. (Համապատասխան ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում յուրաքանչյուր տարվա համար կողմերի միջև կկնքվի համաձայնագիր)

** Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սյունակում ժամկետի հաշվարկն իրականացվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Հաշվապահական ծառայությունների մատուցման սույն-տեխնիկական բնութագիրը մշակվել է ՀՀ օրենսդրական դաշտի պահանջների համաձայն:

Հաշվապահական ծառայությունների ընթացակարգերը պետք է իրականացվեն Հաշվապահական հաշվառման միջազգային ստանդարտների և ՀՀ օրենսդրական պահանջների համաձայն և ներառեն առնվազն հետևյալը.

- Պատվիրատու Ընկերության (այսուհետ՝ Ընկերության) օրական հաշվապահական գրանցումների կատարում,
- Ընկերության գլխավոր գրքի, ինչպես նաև հիմնական միջոցների, պաշարների և այլ հաշվապահական մատյանների վարում,
- Ընկերության բանկային և դրամարկղային գործառնությունների կատարում, համապատասխան հաշվապահական գրառումների իրականացում, վճարման հանձնարարագրերի պատրաստում,
- Ընկերության դրամարկղային գրքի վարում՝ պատասխանատու գանձապահի հետ համատեղ,
- Ընկերության հաշիվ-ապրանքագրերի կազմում և ձևակերպում,
- Ընկերության եկամուտների և ծախսերի հաշվառում,
- Ընկերության կողմից ապրանքների ներմուծման գծով հաշվապահական հաշվառման վարում,

- Ընկերության ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրման արդյունքների համադրում և համապատասխան գրառումների կատարում,
- Պատվիրատուի աշխատողներին վճարվելիք աշխատավարձի և դրա հետ կապված եկամտային հարկի և այլ պահումների հաշվարկում, ձևակերպում և համապատասխան գրառումների կատարում,
- Պատվիրատուի կողմից քաղաքացիաիրավական պայմանագրերի շրջանակներում կատարված վճարումներից պահված եկամտահարկի և այլ պահումների հաշվարկում և ձևակերպում, համապատասխան գրառումների կատարում,
- բոլոր անհրաժեշտ հարկային, վիճակագրական և այլ պետական մարմիններին ներկայացվող ամսական, եռամսյակային և տարեկան հաշվետվությունների պատրաստում և ներկայացում,
- աուդիտորական, հարկային, ֆինանսական այլ ստուգումների ժամանակ անհրաժեշտ օժանդակության տրամադրում,
- Ընկերության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների պատրաստում՝ ՀՀ օրենսդրության պահանջներին համապատասխան,
- Ընկերությունում կիրառվող հաշվապահական քաղաքականության և գործող օրենսդրությանը համապատասխանության ուսումնասիրություն,
- այլ հաշվապահական ձևակերպումների և փաստաթղթավորման իրականացում, ինչը անհրաժեշտ կլինի Ընկերության հաշվապահական հաշվառումը լիարժեք և ամբողջական վարելու համար:
- Կատարողը պետք է ունենա միջազգային ճանաչում
- Կատարողի աշխատանքային թիմում պետք է ներգրավված լինեն առնվազն հինգ տեղական և/կամ միջազգային որակավորում ունեցող հաշվապահ:
- Կատարողի աշխատանքային թիմի պատասխանատու հաշվապահը որակավորումից բացի պետք է ունենա նվազագույնը տասը տարվա նմանատիպ աշխատանքների իրականացման փորձ:

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

«Չափագիտություն ազգային
ինստիտուտ» ՓԲԸ
ք.Երևան, Կոմիտաս 49/4
«Հայբիզնեսբանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1150012490810100
ՀՎՀՀ 02210395

Էլ.փոստ՝ info@metrology.am
Հեռ. (0374) 232600



(ստորագրություն)

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Բիզնես Բոնասայթ» ՓԲԸ
ՀՀ, ք.Երևան, Սայաթ-Նովա 19
«Կոնվերս բանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1930000625400100
ՀՎՀՀ 01538458
info@bc.am



(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Պայմանագրի կողմ

գտնվելու վայրը _____

հհ _____

հվհհ _____

Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____

հհ _____

հվհհ _____

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՍ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն՝ ի դեմս _____ և

Պայմանագրի կողմը՝ ի դեմս _____, հիմք ընդունելով Պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. կազմված՝ գնման հայտը նախագծած ներկայացուցչի N եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված ծառայությունները համապատասխանում են Պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

Մատուցված ծառայությունների

անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի /
		ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Վերոհիշյալ ծառայությունների մատուցման վերաբերյալ քոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
Պատվիրատուի անունը Կատարողի անունը

(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
պայմանագրի կնքման ամսաթիվը պայմանագրի համարը
գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

ք. Երևան

«23» փետրվարի 2018թ.

«Չափագիտության ազգային ինստիտուտ» ՓԲԸ-ն, ի դեմս գլխավոր տնօրեն Ա.Մխիթարյանի, որը գործում է «Չափագիտության ազգային ինստիտուտ» ՓԲԸ կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ՝ «Պատվիրատու», մի կողմից, և «Բիզնես Քոնսալթ» ՓԲԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Լ.Թոփուզյանի, որը գործում է «Բիզնես Քոնսալթ» ՓԲԸ-ի կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ՝ «Կատարող», մյուս կողմից, այսուհետ երկուսը միասին՝ «Կողմեր», ղեկավարվելով ՀՀ քաղաքացիական օրենսդրությամբ, գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ, հիմք ընդունելով 23.02.2018թ. կնքված N ՉԱԻ-ԳՀԾՁԲ-18/1 ծածկագրով գնման պայմանագրի (այսուհետև՝ «Պայմանագիր») 1.1, 4.1 և 7.1, 7.5 և 7.13 կետերը և հաշվի առնելով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել գնման պահանջը, հիմք ընդունելով համապատասխան ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու փաստը, փոխադարձ համաձայնությամբ կնքեցին սույն Համաձայնագիրը հետևյալի մասին.

1. Համաձայնագրի առարկան

1.1 Հետագա համագործակցության և Պայմանագրով նախատեսված հաշվապահական հաշվառման ծառայությունների (այսուհետ՝ «Ծառայություն») մատուցման համար սույն համաձայնագրի գինը կազմում է **18600000 (տասնուրե միլիոն վեց հարյուր հազար) ՀՀ դրամ՝ ներառյալ ԱԱՀ-ն**, նաև հարկերը և օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

1.2 Սույն Համաձայնագրի 1.1 կետի շրջանակներում գնում կատարելու նպատակով Կողմերը որոշեցին.

- 1. Հաստատել Համաձայնագրի գնման ժամանակացույցը ըստ սույն համաձայնագրի հավելված 1-ի:
- 2. Հաստատել Համաձայնագրի վճարման ժամանակացույցը ըստ սույն համաձայնագրի հավելված 2-ի:

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և հանդիսանում է Պայմանագրի անբաժանելի մասը:

2.2 Սույն Համաձայնագրում չնշված՝ գնման Պայմանագրով նախատեսված դրույթները, պայմանները, Կողմերի իրավունքները և պարտականությունները, Կողմերի պատասխանատվության հետ կապված այլ հարաբերությունները թողնվում են անփոփոխ:

2.3 Սույն համաձայնագիրը կազմված է մեկ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն համաձայնագրի թիվ 1 և 2 հավելվածները հանդիսանում են սույն համաձայնագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

3. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

«Չափագիտություն ազգային ինստիտուտ» ՓԲԸ
ք.Երևան, Կոմիտաս 49/4
«Հայբիզնեսքանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1150012490810100
ՀՎՀՀ 02210395

Էլ.փոստ՝ info@metrology.am
Հեռ. (0374)232600

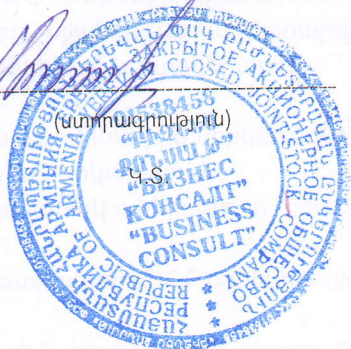
(ստորագրություն)



Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Բիզնես Քոնսալթ» ՓԲԸ
ՀՀ, ք.Երևան, Սայաթ-Նովա 19
«Կոնվերս բանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1930000625400100
ՀՎՀՀ 01538458
info@bc.am

(ստորագրություն)



ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅՈՒՅՑ*

«Ձ դրամ

հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	Ծառայության				մատուցման	
		տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գինը/«Ձ դրամ	ընդհանուր քանակը	հասցեն	Ժամկետը
1	79211100	Ներկայացված է ստորև.	դրամ	18600000	1	Ք.Երևան Կոմիտաս 49/4	Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև 30.12.2018թ.

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Հաշվապահական ծառայությունների մատուցման սույն տեխնիկական բնութագիրը մշակվել է «Ձ օրենսդրական դաշտի պահանջների համաձայն»:

Հաշվապահական ծառայությունների ընթացակարգերը պետք է իրականացվեն Հաշվապահական հաշվառման միջազգային ստանդարտների և «Ձ օրենսդրական պահանջների համաձայն» և ներառեն առնվազն հետևյալը.

- Պատվիրատու Ընկերության (այսուհետ Ընկերության) օրական հաշվապահական գրանցումների կատարում,
- Ընկերության գլխավոր գրքի, ինչպես նաև հիմնական միջոցների, պաշարների և այլ հաշվապահական մատյանների վարում,
- Ընկերության բանկային և դրամարկղային գործառնությունների կատարում, համապատասխան հաշվապահական գրառումների իրականացում, վճարման հանձնարարագրերի պատրաստում,
- Ընկերության դրամարկղային գրքի վարում՝ պատասխանատու գանձապահի հետ համատեղ,
- Ընկերության հաշիվ-ապրանքագրերի կազմում և ձևակերպում,
- Ընկերության եկամուտների և ծախսերի հաշվառում,
- Ընկերության կողմից ապրանքների ներմուծման գծով հաշվապահական հաշվառման վարում,
- Ընկերության ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրման արդյունքների համադրում և համապատասխան գրառումների կատարում,
- Պատվիրատուի աշխատողներին վճարվելիք աշխատավարձի և դրա հետ կապված եկամտային հարկի և այլ պահումների հաշվարկում, ձևակերպում և համապատասխան գրառումների կատարում,
- Պատվիրատուի կողմից քաղաքացիաիրավական պայմանագրերի շրջանակներում կատարված վճարումներից պահված եկամտահարկի և այլ պահումների հաշվարկում և ձևակերպում, համապատասխան գրառումների կատարում,
- բոլոր անհրաժեշտ հարկային, վիճակագրական և այլ պետական մարմիններին ներկայացվող ամսական, եռամսյակային և տարեկան հաշվետվությունների պատրաստում և ներկայացում,
- աուդիտորական, հարկային, ֆինանսական այլ ստուգումների ժամանակ անհրաժեշտ փժանդակության տրամադրում,
- Ընկերության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների պատրաստում՝ «Ձ օրենսդրության պահանջներին համապատասխան»,
- Ընկերությունում կիրառվող հաշվապահական քաղաքականության և գործող օրենսդրությանը համապատասխանության ուսումնասիրություն,

- այլ հաշվապահական ձևակերպումների և փաստաթղթավորման իրականացում, ինչը անհրաժեշտ կլինի Շնկերության հաշվապահական հաշվառումը լիարժեք և ամբողջական վարելու համար:
- Կատարողը պետք է ունենա միջազգային ճանաչում
- Կատարողի աշխատանքային թիմում պետք է ներգրավված լինեն առնվազն հինգ տեղական և/կամ միջազգային որակավորում ունեցող հաշվապահ:
- Կատարողի աշխատանքային թիմի պատասխանատու հաշվապահը որակավորումից բացի պետք է ունենա նվազագույնը տասը տարվա նմանատիպ աշխատանքների իրականացման փորձ:

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

«Չափագիտություն ազգային
ինստիտուտ» ՓԲԸ
ք.Երևան, Կոմիտաս 49/4
«Հայրիզնեսբանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1150012490810100
ՀՎՀՀ 02210395

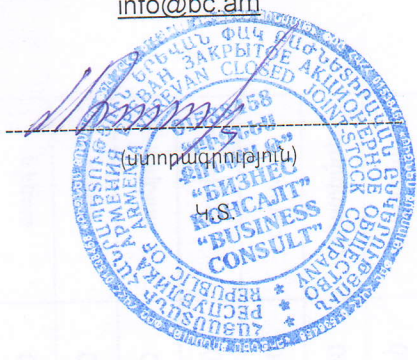
Էլ.փոստ՝ info@metrology.am
Հեռ. (0374)232600



(ստորագրություն)

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Բիզնես Բոնասայթ» ՓԲԸ
ՀՀ, ք.Երևան, Սայաթ-Նովա 19
«Կոնվերս բանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1930000625400100
ՀՎՀՀ 01538458
info@bc.am



(ստորագրություն)

ՀԿՏ

Հավելված N 2
 « 23 » փետրվարի 2018 թ. կնքված
 ՉԱԻ-ԳՀԾՁԲ-18/1 ծածկագրով պայմանագրի
 « 23 » փետրվարի 2018 թ. կնքված
 Թիվ 1 համաձայնագրի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

		Ծառայության													
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2018թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում**												
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը
1	79211100	Հաշվապահական հաշվառման ծառայություններ	-	-	1860 000	3720 000	5580 000	7440 000	9300 000	11 1600 00	13020 000	14880 000	16740 000	18600 000	18600 000

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

«Չափագիտություն ազգային
 ինստիտուտ» ՓԲԸ
 ք.Երևան, Կոմիտաս 49/4
 «Հայրիզնեսբանկ» ՓԲԸ
 Հ/Հ 1150012490810100
 ՀՎՀՀ 02210395

Էլ.փոստ՝ info@metrology.am

Հեռ. (0374)232600

(ստորագրություն)



Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Բիզնես Բոնասայթ» ՓԲԸ
 ՀՀ, ք.Երևան, Սայաթ-Նովա 19
 «Կոնվերս բանկ» ՓԲԸ
 Հ/Հ 1930000625400100
 ՀՎՀՀ 01538458
 info@bc.am

(ստորագրություն)

